

# FAQs für umgesetzte Verwaltungsleistungen im Wirtschafts-Service-Portal.NRW

## Ergänzende FAQ zum Prozess Erlaubnis nach § 34a GewO

[Stand: 07.03.2022]

*Anwendungshinweise: Bitte klicken Sie auf eine Frage, um an die entsprechende Stelle im Dokument zu gelangen. Alternativ finden Sie unterhalb der Übersicht alle FAQ-Fragen im Einzelnen.*

<b>Welche Anträge für den Bewacherbereich sind im Online-Dienst enthalten? .....</b>	<b>2</b>
<b>Welches Bezahlscenario wurde für diesen Online-Dienst umgesetzt?.....</b>	<b>2</b>
<b>Wie hoch sind die Vorschussgebühren? .....</b>	<b>2</b>
<b>Mit den Kassenzeeichen bzw. dem Verwendungszweck lässt sich die Gebühr eindeutig dem Antrag zuordnen. Wie sieht das Kassenzeichen bzw. der Verwendungszweck aus?.....</b>	<b>2</b>
<b>Kann die zuständige Stelle auch ein eigenes Kassenzeichen/Aktenzeichen für die Gebühr hinterlegen? Was ist ein Fremdkassenzeichen und wie kann es im Jira-Ticketsystem hinterlegt werden? .....</b>	<b>3</b>
<b>Kann der Bereich § 34a GewO mit dem Bewacherregister und OSiP verknüpft werden? .....</b>	<b>3</b>
<b>Sollen Bewachungsunternehmen nicht mehr das Bewacherregister nutzen, um Anträge und Unterlagen einzureichen? .....</b>	<b>3</b>
<b>Wird bei Antragstellung auf die gesonderte Zuverlässigkeitsüberprüfung, die entsprechend zusätzlichen Verwaltungsgebühren hingewiesen und dass alles über das Bewacherregister hochgeladen werden muss?.....</b>	<b>3</b>
<b>Gibt es eine Bedienungsanleitung für das Jira-Ticketsystem? .....</b>	<b>3</b>

### Welche Anträge für den Bewacherbereich sind im Online-Dienst enthalten?

Folgende Anträge können über das Wirtschafts-Service-Portal.NRW für den Bewacherbereich beantragt werden:

- Ausübung des Bewachungsgewerbes nach § 34a GewO (gem. § 34a GewO in Verbindung mit § 11b GewO)

### Welches Bezahlszenario wurde für diesen Online-Dienst umgesetzt?

Für diesen Online-Dienst kommt die sogenannte Mischzahlung zum Einsatz. Der Antragsstellende muss vor Absenden des Antrags eine Vorschussgebühr über das elektronische Bezahlsystem im Wirtschafts-Service-Portal.NRW begleichen, die systemisch festgelegt ist.

Nach der Bearbeitung des Antrags durch die zuständige Stelle kann diese eine noch anfallende Restgebühr im nachgelagerten System (Jira-Ticketsystem) im Vorgang hinterlegen. Diese muss anschließend ebenfalls vom Antragsstellenden beglichen werden.

Da bei jeder zuständigen Stelle unterschiedlich hohe Gebühren anfallen, wurde dieses Bezahlszenario ausgewählt. So können alle Gebührenhöhen abgedeckt werden.

### Wie hoch sind die Vorschussgebühren?

Ausübung des Bewachungsgewerbes nach § 34a GewO (gem. § 34a GewO in Verbindung mit § 11b GewO)	250,00 Euro
------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------

### Mit den Kassenzahlen bzw. dem Verwendungszweck lässt sich die Gebühr eindeutig dem Antrag zuordnen. Wie sieht das Kassenzahlen bzw. der Verwendungszweck aus?

Vom Antragsstellenden sind zwei Gebühren zu begleichen. Im Verwendungszweck der Zahlungen ist ein sogenanntes Kassenzahlen hinterlegt. Hiermit kann die Zahlung dem entsprechenden Antrag zugeordnet werden. Die Kassenzahlen sind ebenfalls im Vorgang des Jira-Ticketsystems aufgeführt.

Die Kassenzahlen haben für diesen Prozess immer dasselbe Format:

- Vorschussgebühr: [34A01][10-stellige Ziffernfolge], z.B. 34A010000012345
- Restgebühr: [34A02][10-stellige Ziffernfolge], z.B. 34A020000023456

Die Verwendungszwecke, die bei der Überweisung der Zahlung an die Kasse der zuständigen Stelle enthalten sind, haben für diesen Prozess ebenfalls immer dasselbe Format:

- Vorschussgebühr: z.B. Geb. WSP ePay 34A010000012345-381D/05112000
- Restgebühr: z.B. Geb. WSP ePay 34A020000012345-381D/05112000

Wie die Gebühren mithilfe des Kassenzahlen zugeordnet werden können, können Sie im Kapitel 1 im Dokument „Weiterführende Informationen“ nachlesen: <https://wsp-veroeffentlichungen.nrw/weiterfuehrende-informationen/>

### Kann die zuständige Stelle auch ein eigenes Kassenzeichen/Aktenzeichen für die Gebühr hinterlegen? Was ist ein Fremdkassenzeichen und wie kann es im Jira-Ticketsystem hinterlegt werden?

Die zuständige Stelle kann im Jira-Ticketsystem für die Restgebühr ein eigenes Fremdkassenzeichen, ein Aktenzeichen, eine Rechnungsnummer o.Ä. angeben. Dieses Fremdkassenzeichen wird anschließend bei der Überweisung der Gebühr an die zuständige Kasse im Verwendungszweck mitgeführt. Das Fremdkassenzeichen steht im Verwendungszweck hinter der Abkürzung "FKSZ" (siehe beispielhaften Verwendungszweck unten). Das Fremdkassenzeichen darf maximal 11 Zeichen betragen. So wird die interne Zuordnung der Zahlung vereinfacht. Die Eingabe eines Fremdkassenzzeichens ist optional. Sollte kein eigenes Kassenzeichen im Jira-Ticketsystem hinterlegt werden, so wird das Kassenzeichen, welches vom Portal erzeugt wird, im Verwendungszweck angegeben.

Wie ein Fremdkassenzeichen hinterlegt wird, kann in der Jira-Bedienungsanleitung zur Mischzahlung eingesehen werden: <https://wsp-veroeffentlichungen.nrw/jira-anleitung/>

Beispiel für einen Verwendungszweck mit Fremdkassenzeichen "100-2345678:

WSP 34C020000023456-381D/05111000 FKSZ100-2345678

### Kann der Bereich § 34a GewO mit dem Bewacherregister und OSiP verknüpft werden?

Das ist derzeit nicht vorgesehen.

### Sollen Bewachungsunternehmen nicht mehr das Bewacherregister nutzen, um Anträge und Unterlagen einzureichen?

Das Bewacherregister ist unabhängig von der Antragstellung und soll selbstverständlich genutzt werden. Es handelt sich um zwei parallele Verfahren. In das Bewacherregister werden im Anschluss an das Antragsverfahren die Daten zur erteilten Erlaubnis eingetragen.

### Wird bei Antragstellung auf die gesonderte Zuverlässigkeitsüberprüfung, die entsprechend zusätzlichen Verwaltungsgebühren hingewiesen und dass alles über das Bewacherregister hochgeladen werden muss?

Ja. Direkt im ersten Reiter des Online-Formulars erhält der Antragstellende alle notwendigen Informationen. Allerdings sind zu Übersichtszwecken einige Hinweistexte „eingeklappt“, sodass der Antragsstellende diese manuell „ausklappen“ muss, um die vollumfänglichen Informationen zu sehen.

### Gibt es eine Bedienungsanleitung für das Jira-Ticketsystem?

Unter folgendem Link können Bedienungsanleitungen eingesehen werden:

<https://wsp-veroeffentlichungen.nrw/jira-anleitung/>

Schauen Sie hier bitte unter „Allgemein“ und unter „Antragsverfahren“ im Bereich „Der Jira-Vorgang bei einer Mischzahlung“.