

FAQs für umgesetzte Verwaltungsleistungen im Wirtschafts-Service-Portal.NRW

Ergänzende FAQ zum Prozess Sachverständige*r nach Landesbauordnung

[Stand: 31.10.2022]

Anwendungshinweise: Bitte klicken Sie auf eine Frage, um an die entsprechende Stelle im Dokument zu gelangen. Alternativ finden Sie unterhalb der Übersicht alle FAQ-Fragen im Einzelnen.

Welche Anträge sind im Online-Dienst enthalten?	2
Welches Bezahlszenario wurde für diesen Online-Dienst umgesetzt?.....	2
Mit den Kassenzetichen bzw. dem Verwendungszweck lässt sich die Gebühr eindeutig dem Antrag zuordnen. Wie sieht das Kassenzetichen bzw. der Verwendungszweck aus?.....	3
Kann die zuständige Stelle auch ein eigenes Kassenzetichen/Aktenzetichen für die Gebühr hinterlegen? Was ist ein Fremdkassenzetichen und wie kann es im Jira-Ticketsystem hinterlegt werden?	3
Gibt es eine Bedienungsanleitung für das Jira-Ticketsystem?	4

Welche Anträge sind im Online-Dienst enthalten?

Folgende Anträge können über das Wirtschafts-Service-Portal.NRW für diesen Online-Dienst beantragt werden:

- Sachverständige*r nach Landesbauordnung Anerkennung
- Sachverständige*r nach Landesbauordnung öffentliche Bestellung und Vereidigung
- Anerkennung als Prüfsachverständige*r für Vermessung im Bauwesen Erteilung

Welches Bezahlszenario wurde für diesen Online-Dienst umgesetzt?

Für diesen Online-Dienst kommt für folgende Antragsumfänge die sogenannte nachgelagerte Zahlung zum Einsatz.

- Sachverständige*r nach Landesbauordnung Anerkennung
- Sachverständige*r nach Landesbauordnung öffentliche Bestellung und Vereidigung
- Anerkennung als Prüfsachverständige*r für Vermessung im Bauwesen Erteilung

Nach der Bearbeitung des Antrags durch die zuständige Stelle kann diese eine Gebühr im Vorgang des nachgelagerten Systems (Jira-Ticketsystem) hinterlegen. Diese muss anschließend vom Antragsstellenden über das elektronische Bezahlsystem im Wirtschafts-Service-Portal.NRW beglichen werden.

Mit den Kassenzeeichen bzw. dem Verwendungszweck lässt sich die Gebühr eindeutig dem Antrag zuordnen. Wie sieht das Kassenzeeichen bzw. der Verwendungszweck aus?

Vom Antragsstellenden ist eine Gebühr zu begleichen. Im Verwendungszweck der Zahlung ist ein sogenanntes Kassenzeeichen hinterlegt. Hiermit kann die Zahlung dem entsprechenden Antrag zugeordnet werden. Das Kassenzeeichen ist ebenfalls im Vorgang des Jira-Ticketsystems aufgeführt. Das Kassenzeeichen hat für diesen Prozess immer dasselbe Format:

Sachverständige*r nach Landesbauordnung Anerkennung	[SVLBA][10-stellige Ziffernfolge], z.B. SVLBA0000012345
Sachverständige*r nach Landesbauordnung öffentliche Bestellung und Vereidigung	[SVLBB][10-stellige Ziffernfolge], z.B. SVLBB0000012345
Anerkennung als Prüfsachverständige*r für Vermessung im Bauwesen Erteilung	[SVLVA][10-stellige Ziffernfolge], z.B. SVLVA0000012345

Der Verwendungszweck, der bei der Überweisung der Zahlung an die Kasse der zuständigen Stelle enthalten ist, hat für diesen Prozess ebenfalls immer dasselbe Format:

Sachverständige*r nach Landesbauordnung Anerkennung	Geb. WSP ePay SVLBA0000012345- 381D/051118000000
Sachverständige*r nach Landesbauordnung öffentliche Bestellung und Vereidigung	Geb. WSP ePay SVLBB0000012345- 381D/051118000000
Anerkennung als Prüfsachverständige*r für Vermessung im Bauwesen Erteilung	Geb. WSP ePay SVLVA0000012345- 381D/051118000000

Wie die Gebühren mithilfe des Kassenzeeichens zugeordnet werden können, können Sie im Kapitel 1 im Dokument „Weiterführende Informationen“ nachlesen: <https://wsp-veroeffentlichungen.nrw/weiterfuehrende-informationen/>

Kann die zuständige Stelle auch ein eigenes Kassenzeeichen/Aktenzeeichen für die Gebühr hinterlegen? Was ist ein Fremdkassenzeeichen und wie kann es im Jira-Ticketsystem hinterlegt werden?

Die zuständige Stelle kann im Jira-Ticketsystem für die Gebühr bei der nachgelagerten Zahlung ein eigenes Fremdkassenzeeichen, ein Aktenzeeichen, eine Rechnungsnummer o.Ä. angeben. Dieses Fremdkassenzeeichen wird anschließend bei der Überweisung der Gebühr an die zuständige Kasse im Verwendungszweck mitgeführt. Das Fremdkassenzeeichen steht im Verwendungszweck hinter der Abkürzung “FKSZ” (siehe beispielhaften Verwendungszweck unten). So wird die interne Zuordnung der Zahlung vereinfacht. Die Eingabe eines Fremdkassenzeeichens ist optional. Sollte kein eigenes Kassenzeeichen im Jira-Ticketsystem hinterlegt werden, so wird das Kassenzeeichen, welches vom Portal erzeugt wird, im Verwendungszweck angegeben.

Wie ein Fremdkassenzeeichen hinterlegt wird, kann in der Jira-Bedienungsanleitung zur nachgelagerten Zahlung eingesehen werden: <https://wsp-veroeffentlichungen.nrw/jira-anleitung/>

Beispiel für einen Verwendungszweck mit Fremdkassenzeeichen “100-2345678:

WSP SVLBA0000023456-381D/05111000 FKSZ100-2345678

Gibt es eine Bedienungsanleitung für das Jira-Ticketsystem?

Unter folgendem Link können Bedienungsanleitungen eingesehen werden:

<https://wsp-veroeffentlichungen.nrw/jira-anleitung/>

Schauen Sie hier bitte unter „Allgemein“ und unter „Antragsverfahren“ im Bereich „Der Jira-Vorgang bei einer nachgelagerten Zahlung“.